

Sayın yetkili, **2024 yılı Üniversitemiz Kurum İç Değerlendirme Raporu** hazırlama sürecinde biriminizin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin değerlendirmesinin yapılması beklenmektedir. Eğitim-öğretim; kurumun sürekli gelişim odağı ile hedeflerinin ve bu hedeflerin kimler tarafından gerçekleştirileceğinin belirlendiği, eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği, hedeflerin nitelik ve nicelik olarak izlenerek değerlendirildiği ve ulaşılan sonuçların kontrol edilerek ihtiyaç duyulan iyileştirmelerin yapıldığı bir süreç olarak ele alınacaktır.

Aşağıdaki hususları üstünde belirtilen ilgili birim veya birimler her bir madde için bir adet olgunluk düzeyini(1-2-3-4-5) seçerek, kanıtlardan yararlanmak suretiyle açıklayınız. Olgunluk düzeyinin altındaki açıklama ile kanıtların uyuşması gerekmektedir. Belge ve kanıt olarak; Web sayfası linki, yönetmelik, yönergeler, süreç tanım dokümanı, rehber, kılavuz, Anabilim dalı kararı, bölüm kurul kararı, komisyon görev listesi, tanımları ve görevleri, sorumluları vb. bilgilere yer veriniz. Numaralandırma Yükseköğretim Kurulu Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu esas alınarak yapılmıştır.

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO, Daire Başkanlıkları

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda Değişim yönetimi bulunmamaktadır.	Kurumda değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.	Kurumda değişim yönetimi yaklaşım kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- *Değişim Yönetim Modeli*
- *Değişim planları yol haritaları*
- *Yükseköğretim ekosisteminde ve temel fonksiyonları çevresinde meydana gelen değişime yönelik analiz raporları*
- *Gelecek senaryoları*
- *Kıyaslama raporları*
- *Yenilik yönetim sistemi*
- *Değişim ekipleri belgeleri*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

- Yüksekokulumuz 2015 yılından itibaren ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde farklı uygulamalar ile değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

OLGUNLUK DÜZEYİ 3

ACIKLAMA:

- Yüksekokulumuz 2015 yılından itibaren ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde farklı uygulamalar ile değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Örnek Kanıtlar

ISO 9001 2015 Kalite Yönetim Sistemi

<https://kalite.kku.edu.tr/Idari/Sayfa/Index?Sayfa=FormVeDokumanlar>

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO, Daire Başkanlıkları

A.1.4. İç kalitesi güvencesi mekanizmaları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Kalite güvencesi rehberi gibi tanımlı süreç belgeleri, Kalite Komisyonu çalışma usul ve esasları
- İş akış şemaları, takvim, görev ve sorumluluklar ve paydaşların rollerini gösteren kanıtlar
- Bilgi Yönetim Sistemi
- Kurumsal Risk Yönetim Planı
- Geri bildirim yöntemleri
- Paydaş katılımına ilişkin belgeler
- Yıllık izleme ve iyileştirme raporları

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 4

ACIKLAMA:

1. 19.01.2015 tarihinde TS EN ISO 9001 standartları kapsamında Üniversitemiz mevcut iç ve dış paydaşlarının görüşleri alınarak Kalite Yönetim Sistemi hazırlanmış ve yürürlüğe konulmuştur.
2. Kalite Yönetim Sistemi ile ilgili 15.02.2022 tarihinde revizyon yapılarak Üniversitemiz web sayfasında “Kalite El Kitabı” yayımlanmıştır.
3. Kalite Yönetim Sisteminde birimlerinin faaliyetlerini gerçekleştirirken izleyecekleri yöntemleri ve bunların detaylarını bu kitapta atıflarına yer verilen mevzuat, prosedür, proses ve talimatlarla belirlemiştir.
4. Kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte olup; paydaşlarla yapılan görüşmeler toplantı tutanakları ile kayıt altına alınarak bölüm başkanlıklarınca kanıtlar toplanmaktadır.
5. Meslek Yüksekokulumuz Eğitim programının tasarlanmasında Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ), AB/Bologna süreci, ulusal ve bölgesel beklentiler dikkate alınmaktadır.
6. YÖK tarafından açılmasına izin verilen programlar için öğretim planları, program öğretim elemanları tarafından öncelikle oluşturulmuş olup, müfredat değişikliği hakkında bölüm başkanlıklarının görüş ve önerileri resmi yazı ile sorulmaktadır. Bölüm başkanlarından gelen öneriler doğrultusunda uygun değişiklikler yapılarak uygulamaya geçilmektedir.
7. İç paydaşlarımızdan önerilerin alınmasında öğrencilerimiz, idari ve akademik personel ile öğrenci memnuniyetini ölçmek için kullanılan Kalite Geliştirme ve Yönetim Birimi tarafından yapılan anketler değerlendirilmektedir.
8. Yıl içerisinde iç paydaşlarımız olan öğretim elemanları ve öğrencilerimizden alınan öneriler ile programların bir sonraki yılda güncellenmesi yapılmaktadır.
9. Yapılan anketlerle ilgili değerlendirme sonuçları, Kalite Geliştirme ve Yönetim Birimi tarafından web sayfasında yayımlanmaktadır.
10. Dış paydaşların katılımı telefon, elektronik posta ya da resmi yazı ile sağlanmaktadır.
11. Kalite Politikasının izlenmesi için ölçmenin ne zaman gerçekleştirmesi gerektiği proseslerde, izleme ve ölçme sonuçlarının analizi ve değerlendirilmesi gerektiğini Risk Eylem Planlarında belirlenmektedir.
12. Üniversitemizin alt yapısında UZAKTAN ÖĞRETİM SİSTEMİNE ek olarak UZAKTAN ONLINE SINAV SİSTEMİ başarı ile entegre edilmiş ve halen kullanılmaktadır.

Örnek Kanıtlar

KKU_Kalite_Politikasi_Misyon_Vizyon

<https://kalite.kku.edu.tr/Idari/Sayfa/Index?Sayfa=VizyonMisyonKalitePolitikas%C4%B1>

Fatma Şenses Sosyal Bilimler_MYO_Misyon_Vizyon

<https://sbmyo.kku.edu.tr/MeslekYuksekokul/Sayfa/Index?Sayfa=MeslekYuksekokulVizyonMisyon>

Paydaş Ziyaretleri

<https://sbmyo.kku.edu.tr/MeslekYuksekokul/Haber/Index/2756>

<https://sbmyo.kku.edu.tr/MeslekYuksekokul/Haber/Index/2947>

<https://sbmyo.kku.edu.tr/MeslekYuksekokul/Haber/Index/3167>

<https://sbmyo.kku.edu.tr/MeslekYuksekOkul/Haber/Index/2740>

<https://sbmyo.kku.edu.tr/MeslekYuksekOkul/Haber/Index/3154>

Bölüm_Müfredat_Değişikliği Talebi

İdari Personel Anketi-Akademik Personel Anketi-Öğrenci Anketi

<https://panel.kku.edu.tr/Content/kalite/YEN%C4%B0FORMLAR/sonson/2023%20EK%C4%B0M%20C3%96%C4%9ERENC%C4%B0%20MEMNUN%C4%B0YET%20ENDEKS%C4%B0%20SONU%C3%87LARI.pdf>

Anket_Sonuçlarının_Değerlendirme_Sonuçları

<https://panel.kku.edu.tr/Content/kalite/YEN%C4%B0FORMLAR/sonson/2023%20EK%C4%B0M%20C3%96%C4%9ERENC%C4%B0%20MEMNUN%C4%B0YET%20ENDEKS%C4%B0%20SONU%C3%87LARI.pdf>

Uzaktan_Öğretim_Online_Sınav_Sistemi

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO, Daire Başkanlıkları

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

AÇIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler ve bilgilendirme adımlarının ilan edildiğini gösteren kanıtlar*
- Kurumun/birimlerin internet sayfalarının güncel ve erişilebilir olduğuna dair kanıtlar*
- Kurum içi ve dışı hesap verebilirlik tanımlı süreçlerinin uygulanmakta olduğunu gösteren kanıtlar*
 - İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri*
 - Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*
 - Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

- OLGUNLUK DÜZEYİ 4

-

- **AÇIKLAMA:**

-

- Yüksekokulumuzun internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Yüksekokulumuz eğitim-öğretim programlarını ve araştırma geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde web sayfasından ilan edilmektedir. Birim internet sayfası yıl içinde sürekli güncellenerek; “Organizasyon Şeması”, “Misyon, Vizyon ve Politikalar”, “Mevzuat”, “Kalite”, “Toplumsal Katkı”, “Görev Tanım Formları / İş Akış Şemaları”, “Birim raporları (Stratejik Plan, Faaliyet Raporu, BİDR)”, “Bilgi Paketleri”, “Yürütülen Faaliyetlerle İlgili Haber ve Duyurular” başlıklarında düzenlemeler yapılmıştır

- **Örnek Kanıtlar**

- **<https://sbmyo.kku.edu.tr/MeslekYuksekokul>**

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO, Daire Başkanlıkları

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

AÇIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- *Politika belgeleri*
- *Politika belgelerine paydaş katılımları*
- *Politikaların izlendiğine ve değerlendirdiğine ilişkin kanıtlar*
- *Politika belgelerinde bütüncül ilişkiyi gösteren ifadeler ve uygulama örnekleri (Eğitim programlarında araştırma vurgusu, araştırma süreçlerinde topluma hizmet vurgusu, uzaktan eğitim vurgusu)*

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO, Daire Başkanlıkları

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)
- Çalışan (akademik ve idari) memnuniyeti anketleri, uygulama sistematigi ve anket sonuçları
- İnsan kaynakları yönetimi uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO, Daire Başkanlıkları

A.3.4 Süreç Yönetimi

1	2	3	4	5
Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin	Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve	Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir	Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

süreçler tanımlanmamıştır.	yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.			
----------------------------	--	--	--	--

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Süreç yönetim modeli ve/veya Süreç Yönetimi El Kitabı
- Süreç Kılavuzları ve Süreç Sorumluları Eğitim Belgeleri
- Süreç yönetimi uygulamaları (Uzaktan eğitim dahil)
- Paydaş katılımına ilişkin kanıtlar
- Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 4

ACIKLAMA:

1. Yürürlükte bulunan mevzuat hükümlerine, YÖK Başkanlığı uygulama tebliğlerine ve Üniversitemiz Yönetmelik ve Yönergelerine, yapılacak faaliyetlerle ilgili tüm süreçler ve iş akış süreçleri belirlenerek uygulama birliği sağlanmıştır.
2. Ayrıca iş akışları, prosesler, prosedürler ile Kalite Sistemine bağlı olarak yürütülmektedir.

Örnek Kanıtlar

<https://oidb.kku.edu.tr/Idari/Sayfa/Index?Sayfa=FormVeDokumanlar>

7417-Sayılı_Kanun_Uygulama_Ilkeleri

YÖK Yönetmelik ve Uygulama Esasları

Kanun ve Yönetmelik

Üniversite_Senatosu_Uygulama_Esasları

İş Akış Süreçleri <https://kalite.kku.edu.tr/Idari>

<https://genelsekreterlik.kku.edu.tr/Idari/Sayfa/Index?Sayfa=KanunveYonetmelik>

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO, Daire Başkanlıkları

A.4.1 iç ve dış paydaş katılımı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumun iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar	Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırmave geliştirme, toplumsal katkı,	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekteve bağlı	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir veörnek gösterilebilir uygulamalar

bulunmamaktadır.	yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	bulunmaktadır.
------------------	--	--	--	----------------

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Kurumun süreçlerine özgü oluşturulmuş iç ve dış paydaş listesi ile paydaşların önceliklendirilmesine ilişkin kanıtlar
- Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde kullanılan veri toplama araçları ve yöntemi (Anketler, odakgrup toplantıları, çalıştaylar, bilgi yönetim sistemi vb.)
- Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler
- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGLUNLUK DÜZEYİ 4

ACIKLAMA:

1. Üniversitemizin Kalite Yönetim Sisteminin uygulandığı; Genel Sekreterlik ve bağlı idari birimleri (Hukuk Müşavirliği hariç),ile eğitim-öğretim birimleri büro hizmetlerinde uygulanacak olan sistem, Kalite Yönetim Sistemlerinin ana hedefi olan sürekli iyileştirmenin sağlanması için müşteri odaklılık ilkesinin pratik olarak daha aktif olarak çalıştırılmasına imkan verecek uygulamaları da içermektedir.
2. Üniversitemiz de TS 102 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi, telefon, e-mail, web sayfası, dilek-öneri-şikayet kutuları vb yöntemlerle, web sayfası üzerinden online başvuru yöntemleri ile izlenmektedir.
3. Bu uygulamalardan biri olan ‘Beyaz Masa’ ile öğrenci, personel ve dış paydaşlarımız dilek, öneri, şikâyet ve memnuniyetlerini daha kısa zamanda iletebilmekte ve geri bildirim alabilmektedir.
4. Altı aylık periyotlar halinde iç ve dış paydaşlardan alınan iletiler, Müşteri memnuniyeti izleme listeleri ile Kalite Koordinatörlüğü ve üst yönetim ile paylaşılmaktadır.
5. Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün 15.09.2022 tarihli ve E- 76250085-060.02-118224 sayılı yazısı ile istemiş olduğu Dış Paydaş Görüşleri ile ilgili olarak, Meslek Yüksekokulumuzda iç ve dış paydaşlarla görüşmeler yapılması, yapılacak görüşmeler ile ilgili dış paydaşların belirlenmesi ve planlanan görüşmeler için bir takvim oluşturularak; Bölüm Başkanlıkları üzerinden görüşme/toplantı/söyleşi vb. yapılarak kayıt altına alınması kararlaştırılmıştır.

Örnek Kanıtlar

Hizmet-Standartları Fatma Şenses Sosyal Bilimler_MYO
Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemi El Kitabı

<https://panel.kku.edu.tr/Content/kalite/10002MusteriMemnuniyetiYonetimSistemiElKitabi.pdf>

Online Dilek/Öneri/Şikayet Formu <https://kku.edu.tr/Anasayfa/Sayfa/IstekSikayetOneri>

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı I.Yarıyıl Dilek_Öneri_Sikayet_İzleme_Listesi

Dış_Paydaş_Görüşleri

Paydaş Ziyaretleri

<https://sbmyo.kku.edu.tr/MeslekYuksekOkul/Haber/Index/2756>

<https://sbmyo.kku.edu.tr/MeslekYuksekOkul/Haber/Index/2947>

<https://sbmyo.kku.edu.tr/MeslekYuksekOkul/Haber/Index/3167>

<https://sbmyo.kku.edu.tr/MeslekYuksekOkul/Haber/Index/2740>

<https://sbmyo.kku.edu.tr/MeslekYuksekOkul/Haber/Index/3154>

Dış_Paydaş_Görüşmesi_Toplantı_Tutanağı

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO

A.4.3 Mezun ilişkileri yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

AÇIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Mezun izleme sisteminin özellikleri
- Mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyi
- Mezun izleme sistemi kapsamında programlarda gerçekleştirilen güncelleme çalışmaları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 3

AÇIKLAMA:

1. Meslek Yüksekokulumuzdan mezun olan öğrenciler ile mevcut öğrencileri buluşturmak, tecrübelerinden faydalanmak ve öğrencilerin mezuniyet sonrasında karşılaşılabilecekleri durumlar ile ilgili bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.
2. Üniversitemizin mezun portalında ve sosyal medya adresleri üzerinden de mezunlarımızla sürekli iletişim kurulmaktadır

Örnek Kanıtlar

Mezunlarımız ile İlgili Çalışmalar
Mezun Bilgi Sistemi Sosyal Medya

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Kurum, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/KUZEM/SEM/TÖMER

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda programların tasarımı ve onayına	Kurumda programların tasarımı ve	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun	Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve

ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
------------------------------------	---	---	---	---

AÇIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Program tasarımı ve onayı için kullanılan tanımlı süreçler (Eğitim politikasıyla uyumu, el kitabı, kılavuz, usul ve esas vb.)
- Program tasarımı ve onayı süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapısı (Komisyonlar, süreç sorumluları, süreç akışı vb.)
- Program amaç ve çıktılarının TYYÇ ile uyumunu gösteren kanıtlar
- Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.)
- Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar
- Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 4

AÇIKLAMA:

Kurum Yetkili kurullarında (Üniversite Yönetim Kurulu, Üniversite Senato, Fakülte Yönetim Kurulu, Fakülte Kurulu Yüksekokul Kurulu ve Bölüm kurulu vb) Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir. (Toplantılar, Kırıkkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Kırıkkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönergesi)

Örnek Kanıtlar

Bölüm Müfredat Değişikliği Talebi
Senato Kararı (2021-2022 Eğitim Öğretim Planları)

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/SEM

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar
- İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar
- Eğitim komisyonu kararı, senato kararları vb.
- Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 3

ACIKLAMA:

1. Program yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ölçütleri içinde Akademik ve Mesleki Ağırlıklı esaslar dikkate alınarak belirlenmektedir.
2. Bu amaçla, program yeterlilikleri oluşturulurken TYYÇ ile uyumlu olacak şekilde ders konularının ve seçmeli derslerin müfredata eklenmesi ile ders müfredatlarının AKTS'leri belirlenmiştir.
3. Tüm programlarımız için mezuniyet koşulları AKTS değerleri temel alınarak belirlenmektedir. Öğrencilerin mezuniyete hak kazanması için; kayıtlı olduğu programın zorunlu ve seçmeli tüm derslerini başarı ile tamamlaması, derslerin AKTS değerleri esas alınarak hesaplanan genel not ortalamasının 2.00 veya üzeri olması ve toplam 120 AKTS kredisi karşılığı dersini tamamlaması gerekmektedir. (K.Ü.

Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği)

Örnek Kanıtlar

YÖK TYÇÇ İlişkileri

Ders_Program Yeterlikleri ilişkisi

Program ve Ders Bilgi Paketlerinin İlan Edildiği Web Sayfaları

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/TÖMER/SEM/KUZEM

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

AÇIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Program çıktıları ve ders kazanımlarının ilişkilendirilmesi
- Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar
- Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine

ilişkin kanıtlar

- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

OLGUNLUK DÜZEYİ 4

ACIKLAMA:

1. Birimimiz programlarının eğitim-öğretim müfredatında program amaçları ve öğrenme çıktıları belirlenmiş olup Üniversitemizin web sayfasında “Bilgi Paketi” sekmesinde paylaşılmıştır.
2. Bölüm başkanları tarafından derslerin önceden belirlenen amaç ve çıktılara göre oluşturan ders müfredatına uygun olarak yapılması sağlanmaktadır.
3. Eğitim-öğretim faaliyetleri, belirlenmiş olan bu çerçevede yapılarak programın eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılması takip edilmekte diploma verilerek güvence altına alınmaktadır.
4. Ayrıca öğrencilerimiz, ders seçimi ve not takibi vb. durumlarına öğrenci bilgi sistemi üzerinden erişilebilmektedirler.

Örnek Kanıtlar

Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfaları

TYYÇ- Program Yeterlilikleri İlişkisi

Öğrenci Bilgi Sistemi

Öğrenme Kaynakları

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

	süreçler* bulunmaktadır.			
--	-----------------------------	--	--	--

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- *AKTS ders bilgi paketleri* (Uzaktan ve karma eğitim programları dahil)*
- *Öğrenci iş yükü kredisinin mesleki uygulamalar, değişim programları, staj ve projeler için tanımlandığını gösteren kanıtlar*(2015 AKTS Kullanıcı Klavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.)*
- *İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler*
- *Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar*
 - *Diploma Eki*
 - *İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar*
 - *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

OLGUNLUK DÜZEYİ 3

ACIKLAMA:

Öğrenci iş yükü ibaresi ile ders saatlerinin yanı sıra bireysel çalışma, ödev, sunum, performans, sınava hazırlık, sınav gibi eğitim-öğretim etkinliklerinde harcanan bütün zaman olgusu kast edilmektedir. Yüksekokulumuzda bir eğitim-öğretim yılında her bir lisans programı için ders ve uygulama kredilerinin toplamı her bir yarıyıl için 30, yıllık 60, toplamda ise 240 AKTS'dir.

1. Bölüm ders müfredatlarında bulunan tüm dersler için öğrenci iş yüküne dayalı tasarım yapılmış ve her ders için AKTS belirlenmiştir.
2. Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde ilgili bölüm ve anabilim dalı başkanlarının, danışman öğretim elemanlarının öğrencilerle yaptıkları görüşmeler sonucunda edildiği bilgiler doğrultusunda programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), programı hazırlayan birim tarafından belirlenmekte ve bu bilgilerin Bologna kriterlerine uygunluğu MYO Yüksekokul Kurulu tarafından denetlenmektedir.
3. Öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlenmiş ders AKTS'leri bilgi paketi ve Yüksekokulumuz web sayfası aracılığıyla öğrencilerimiz ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.
4. Yüksekokulumuzda staj zorunluğu bulunmakta olup, staj için iş yükü belirlenmiş ve öğrencilerimizin mezun olabilmeleri için stajlarında başarılı olma zorunluluğu getirilmiştir.

Örnek Kanıtlar

Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfaları

<https://obs.kku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr#>

Kırıkkale Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

<https://oidb.kku.edu.tr/Idari/Sayfa/Index?Sayfa=KanunveYonetmelik>

Staj ve Zorunlu Uygulamalı Eğitim Yönergesi

Diploma, Diploma Defteri, Sertifika ve Diğer Belgeler Yönergesi

**İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/KUZEM/SEM/TÖMER/Öğrenci İşleri
Dairesi Başkanlığı/KAPUM**

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar
- Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri
- Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)
- Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)
- Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler
- Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar
- Programın amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığına ilişkin geri bildirimler
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 3

ACIKLAMA:

1. Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde ilgili bölüm ve anabilim dalı başkanlarının, danışman öğretim elemanlarının öğrencilerle yaptıkları görüşmeler sonucunda edindiği bilgiler doğrultusunda programlarda yer alan derslerin öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), programı hazırlayan birim tarafından belirlenmekte ve bu bilgilerin Bologna kriterlerine uygunluğu MYO Yüksekokul Kurulu tarafından denetlenmektedir.
2. Öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlenmiş ders AKTS' leri bilgi paketi ve Yüksekokulumuz web sayfası aracılığıyla öğrencilerimiz ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Örnek Kanıtlar

Program ve ders bilgi paketlerinin ilan edildiği web sayfaları

<https://obs.kku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=1447>

<https://sbmyo.kku.edu.tr/MeslekYuksekokul/Sayfa/Index?Sayfa=MeslekYuksekokulDersveSinavProgramlari>

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/KUZEM/SEM/TÖMER

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	Kurumda eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir	Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma ve iş akış şemaları
- Eğitim ve öğretim ile ölçme ve değerlendirme süreçlerinin yönetimine ilişkin ilke, kurallar ve takvim
- Bilgi Yönetim Sistemi
- Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

OLGUNLUK DERECEİ 3

AÇIKLAMA:

Yüksekokulumuz özelinde bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Bunula ilgili bulunan komisyonlar ise Akreditasyon ve Kalite Komisyonu, Yatay ve Dikey Geçiş, Yaz Okulu, Ders Muafiyeti ve İntibak Komisyonu, Yatay Geçiş İnceleme Komisyonu, Staj Komisyonu, Akademik Teşvik Başvuruları İnceleme Komisyonu, Eğitimöğretim Programı Koordinasyon Kuruludur. Yüksekokulumuz bünyesindeki koordinatörlükler ise Erasmus, Farabi, Mevlâna, Akreditasyon ve Kalite Koordinatörlükleridir.

1. Modern eğitimin bir gereği olarak birimimizde öğrenci merkezli öğretim metotlarının kullanılması sağlanmaktadır. Süreç Üniversite Rektörlüğü tarafından alınan kararlar doğrultusunda birimlere gönderilen uygulama esasları ile sürekli güncel tutulmakta ve öğrencilerle paylaşılmaktadır.
2. Öğrenme çıktılarına ve program amaçlarına ulaşabilmek için zorunlu dersler verilmekte, öğrencilerimizin kariyer hedeflerini destekleyecek ve özel ilgi alanları doğrultusunda kendilerini geliştirmelerini sağlayacak seçmeli derslere program müfredatlarında yer verilmektedir.
3. Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları; proje, ödev, sunum ve mesleki beceri dersleri gibi etkinliklerle sağlanmaktadır.
4. Pratik dönemde ise özellikle staj uygulamaları, pratik becerilerin kazandırılmasında etkili olacak, öğrenciler bilgiyi, uygulayarak ve yaşayarak öğrenmeleri için zorunlu tutulmuştur.
5. Akademik kurul toplantılarında öğrenci merkezli eğitimi kolaylaştıracak yöntemler üzerine öğretim elemanlarımızın fikir ve önerileri değerlendirilerek öğrenci merkezli eğitime katkı sağlayacak fiziki ortam iyileştirmeleri ve gerekli donanımın sağlanması yönünde hareket edilmektedir.
6. Derslerde öğrencilerimizin proje, ödev, sunum faaliyetleriyle derse aktif katılımı sağlanarak katılımcı eğitim anlayışla uygulamaya yönelik olarak mesleki becerilerinin geliştirilmesi sağlanmaktadır.
7. Birimimiz, eğitim-öğretim ile ilgili süreçlerinde eğitimin önemli bir paydaşı olarak öğrencilerle her aşamada düzenli iletişim kurulmaktadır. Birimimizde, eğitim öğretim yılı sonunda düzenli olarak öğretim elemanları ve öğrenci geribildirimleri toplanması yapılmaktadır.
8. Üniversitemizin kalite politikasının bir gereği olarak öğrenci memnuniyetinin ön planda olması ve bireysel gelişimin desteklenmesi temel amaçlarımızdan biri olarak kabul edilmektedir.

Örnek Kanıtlar

Öğrencilerin Bilgilendirilmesi
Ortak Seçmeli Dersler

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)
Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum,

öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Kurum, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/KUZEM/SEM/TÖMER/DRUAM

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

AÇIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı
- Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar
- Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar
- Eğitimcilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DERECEŚİ 3

ACIKLAMA:

1. Modern eğitimin bir gereği olarak birimimizde öğrenci merkezli öğretim metotlarının kullanılması sağlanmaktadır.
2. Öğrenme çıktılarına ve program amaçlarına ulaşabilmek için zorunlu dersler verilmekte, öğrencilerimizin kariyer hedeflerini destekleyecek ve özel ilgi alanları doğrultusunda kendilerini geliştirmelerini sağlayacak seçmeli derslere program müfredatlarında yer verilmektedir.
3. Programların yürütülmesinde öğrencilerin aktif rol almaları; proje, ödev, sunum ve mesleki beceri dersleri gibi etkinliklerle sağlanmaktadır.
4. Pratik dönemde ise özellikle staj uygulamaları, pratik becerilerin kazandırılmasında etkili olacak, öğrenciler bilgiyi, uygulayarak ve yaşayarak öğrenmeleri için zorunlu tutulmuştur.
5. Akademik kurul toplantılarında öğrenci merkezli eğitimi kolaylaştıracak yöntemler üzerine öğretim elemanlarımızın fikir ve önerileri değerlendirilerek öğrenci merkezli eğitime katkı sağlayacak fiziki ortam iyileştirmeleri ve gerekli donanımın sağlanması yönünde hareket edilmektedir.
6. Derslerde öğrencilerimizin proje, ödev, sunum faaliyetleriyle derse aktif katılımı sağlanarak katılımcı eğitim anlayışla uygulamaya yönelik olarak mesleki becerilerinin geliştirilmesi sağlanmaktadır.
Birimimiz, eğitim-öğretim ile ilgili süreçlerinde eğitimin önemli bir paydaşı olarak öğrencilerle her aşamada düzenli iletişim kurulmaktadır. Birimimizde, eğitim öğretim yılı sonunda düzenli olarak öğretim elemanları ve öğrenci geribildirimleri toplanması yapılmaktadır.
7. Üniversitemizin kalite politikasının bir gereği olarak öğrenci memnuniyetinin ön planda olması ve bireysel gelişimin desteklenmesi temel amaçlarımızdan biri olarak kabul edilmektedir.

Örnek Kanıtlar

<https://obs.kku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=21&curSunit=1447>

<https://kku.edu.tr/Anasayfa/Duyuru/Index/22555>

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/KUZEM/SEM/TÖMER/Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı/KAPUM

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir

bulunmamaktadır.	bulunmaktadır.	değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	uygulamalar bulunmaktadır.
------------------	----------------	---	---	----------------------------

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Programlardaki uygulama örnekleri
- Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)
- Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı* gösteren ders bilgi paketi örnekleri
- Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar
- Sınav güvenliği mekanizmaları
- İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

** 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.*

OLGUNLUK DERECESİ 3

ACIKLAMA:

1. Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) kullanılan tanımlı süreçler K.Ü. Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirlenmiştir.
2. İlgili yönetmelik eğitim-öğretim, sınav ve ders geçme kurallarını tanımlamış olup bu ve diğer ilgili mevzuatın MYO web sayfası üzerinden öğrencilere duyurulması sağlanmaktadır.
3. BDY süreçlerinde dönem içinde yapılan vize ve final sınavlarıyla öğrencilerimizin başarısı ölçülmekte ve öğrenci otomasyon sistemi üzerinden öğrencilerimizin bilgilendirilmesi sağlanmaktadır.
4. Ayrıca öğrencilerimizin, sınav sonuçları, ders geçme durumları vb. bilgilerini Öğrenci Otomasyon Sistemi üzerinden takip edebilmektedirler.

Örnek Kanıtlar

Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemi <https://ogrenciportal.kku.edu.tr/>
Kırıkkale Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
<https://genelsekreterlik.kku.edu.tr/Idari/Sayfa/Index?Sayfa=KanunveYonetmelik>

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/KUZEM/SEM/TÖMER/ Dış İlişkiler Başkanlığı

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke ve kurallar
- Önceki öğrenmelerin tanınmasında öğrenci iş yükü temelli kredilerin kullanıldığına dair belgeler
- Uygulamaların tanımlı süreçlerle uyumuna ve sürekliliğine ilişkin kanıtlar,
- Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
- 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

OLGUNLUK DERECEİ 3

ACIKLAMA:

1. Meslek Yüksekokulumuz, ÖSYM Başkanlığınca Tercih sonuçlarının açıklamasından, öğrencinin kaydı, ders kaydı, öğrenim süresince yapılması gereken prosedürler, mezuniyet vb. işlemler için standartlaşmış bir şekilde faaliyetlerini sürdürmektedir.
2. Öğretimin başladığı ilk hafta da tüm öğrencilere yönelik olarak program/bölümlerin tanıtılması, derslerin işlenme şekilleri, sınav şekilleri, öğrencilerin bilmesi gerekli asgari tüm bilgiler “Oryantasyon Eğitimi” kapsamında verilmektedir.

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/KUZEM/SEM/TÖMER

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar
- Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı (YÖS), çift anadal programı (ÇAP), yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler
- Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler*
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar
- 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.

OLĞUNLUK DÜZEYİ 3

ACIKLAMA:

1. Meslek Yüksekokulumuzda da diğer akademik birimlerde olduğu gibi, YÖK ve Üniversitemizin belirlemiş olduğu, öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler belirlenmiş olup, web sayfamızda yayımlanmış olan yönetmelik ve yönergelerle göre yürütülmektedir.

Örnek Kanıtlar

Diploma, Diploma Defteri, Sertifika ve Diğer Belgeler Yönergesi

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Kurum öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/KUZEM/SEM/TÖMER/Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı/Strateji Geliştirme Dairesi

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin

planlamalar ve uygulamalar

- *Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)*
- *Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler*
- *Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)*
- *Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

OLGUNLUK DÜZEYİ 3

ACIKLAMA:

1. Üniversitemizin e-öğrenme alt yapısını sağladığı eğitim portalı vasıtasıyla öğrencilere dersler haftalık olarak Uzaktan Eğitim Merkezi tarafından sisteme aktarılmakta ve derslerin sanal olarak işlenmesine olanak sağlanmaktadır.
2. E-öğrenme sistemi üzerinden öğrencilerle canlı dersler yapılmakta ve yapılan sınavlar değerlendirilmektedir.
3. E-öğrenme sistemine mobil cihazlardan ulaşım imkânı bulunmaktadır.

Örnek Kanıtlar

Çevrimiçi Sınav Sistemi

Uzaktan Eğitim Öğrenme Kaynakları Sayfası Örneği, <https://kuzem.kku.edu.tr/Idari>

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/Araştırma ve Uygulama Merkezleri/Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı/ KAPUM, SEM, Teknoloji Transfer Ofisi, SKS, DRUAM

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kuralları	Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kuralları	Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

	bulunmaktadır.	dahilinde yürütülmektedir.	katılımıyla iyileştirilmektedir.	
--	----------------	----------------------------	----------------------------------	--

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler
- Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler
- Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
- Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar
- Kariyer merkezi uygulamaları
- Öğrencilerin katılımına ilişkin kanıtlar
- Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 3

ACIKLAMA:

1. Meslek Yüksekokulumuzda her sınıf için bir danışman ataması yapılmaktadır. Danışmanlık sisteminin daha etkin hale getirilmesi için danışman başına düşen öğrenci sayısının azaltılması hedeflenmektedir.
2. Danışman atamaları yeni kayıt yaptıran öğrencilere Eğitim Öğretim dönemi başında belirlenmekte ve danışmanlara resmi yazı ile bildirilmektedir.
3. Danışmanların üniversite mevzuatına uygun olarak görev yapmaları gerektiği bildirilmektedir.
4. Danışman öğretim elemanlarımızın öğrencilerimize daha kaliteli danışmanlık hizmeti verebilmelerini sağlayabilmek için haftalık danışmanlık saatleri önceden idare ve öğrencilerimizle paylaşılmaktadır.
5. Akademik danışman öğretim elemanlarımız, öğrencilerimize seçeceği dersler konusunda yardımcı olmakta ve programı tamamlaması için gerekli akademik planı oluşturmasında yol göstermekte, ayrıca öğrencilerimize kariyer fırsatları, DGS vb. konularda da rehberlik etmektedirler.

Örnek Kanıtlar

KÜ Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönergesi

<https://panel.kku.edu.tr/Content/genelsekreterlik/K%C3%9C%20%C3%96n%20Lisans%20v%20Lisans%20E%C4%9Fitim-%C3%96%C4%9Fretim%20Y%C3%B6nergesi-07.08.2020.pdf>

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/KUZEM/ Sağlık Kültür ve Spor Daire

Başkanlığı/Yapı İşleri Daire Başkanlığı/Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar
- Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar
- Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)
- Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları
- Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 2

ACIKLAMA:

1. Meslek Yüksekokulumuz öğrencileri, akademik ve idari personeli ve diğer paydaşlarımızın ortak olarak kullanımına sunulan kütüphane, spor salonu, kantin, mescit, dinlenme alanları mevcut olup, her yıl onarımı gereken kısımları Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı iş birliği ile onararak hizmete sunulmaktadır.
2. Meslek Yüksekokulumuz öğrencileri için okulumuzu bulunduğu ilçede öğrenci yurdu bulunmamaktadır.

Örnek Kanıtlar

Büyük Onarım

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/Araştırma ve Uygulama Merkezleri/ Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı /Engelli Öğrenci Birimi

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- *Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (Kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)*
- *Geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler*
- *Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları*

- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 2

ACIKLAMA:

Engelliler haftası nedeniyle Görmem İçin Sen Varsın Projesi kapsamında etkinlik yapılmıştır.

Örnek Kanıtlar

<https://sbmyo.kku.edu.tr/MeslekYuksekOkul/Haber/Index/3166>

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesine ilişkin kanıtlar
- Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (Faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)
- Faaliyetlerin erişilebilirliği ve fırsat eşitliğini gözettiğine dair kanıt örnekleri
- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 2

ACIKLAMA:

- Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ile öğrenci kulüplerinin kurulması teşvik edilmekte ve bu hizmetler Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca ve MYO Yönetimi ile koordine edilen sosyal ve teknik geziler, piknik, kahvaltı organizasyonları, halı saha turnuvaları gibi aktiviteler yapılmaktadır.

Örnek Kanıtlar

Masa Tenisi ve Voleybol Turnuvası düzenlendi.

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

İLGİLİ BİRİM: Personel Dairesi Başkanlığı/Fakülte/Enstitü/MYO/YO

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	Kurumun atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Kanıtlar

- Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri
- Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar
- İzleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

i

LGİLİ BİRİM: Fakülte/MYO/YO/Enstitü/Araştırma ve Uygulama Merkezleri/ Teknoloji Transfer Ofisi

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

AÇIKLAMA:

Kanıtlar

- Eğiticilerin eğitimi uygulamalarına (Uzaktan eğitim uygulamaları dahil) ilişkin planlama (kapsamı, veriliş yöntemi, katılım bilgileri vb.) ve uygulamalara ilişkin kanıtlar
- Öğrenme öğretme merkezi uygulamalarına ilişkin kanıtlar
- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izleme süreçlerini gösteren belgeler ve dokümanlar (Atama-yükseltme kriterleri vb.)
- Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar
- Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 3

ACIKLAMA:

1. Öğretim elemanlarının sürekli olarak kendini geliştirme, araştırma, yurt dışı ve yurtiçinde farklı platformlarda alanlarındaki gelişmeleri takip edebilmeleri ve bu konuda sürekli olarak gelişimlerini sağlayan eğitimler bulunmaktadır.

Kanıtlar

Ek_39.B.4.2.2_Proje Döngüsü Eğitimi

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO/YO/Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi/Teknoloji Transfer Ofisi/Teknokent

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Kanıtlar

- Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 3

ACIKLAMA:

1. Akademik personelin yapmış oldukları akademik çalışmalar ile ilgili olarak

Akademik Teşvik Yönetmeliğinde belirtilen şartların sağlanması halinde verilmesi esas olan ödüllendirme ilgili yönetmelik şartlarına göre yapılmaktadır.

2. Bunun dışında akademik personelin eğitim faaliyetlerine ilişkin başka bir teşvik ve ödüllendirme planı bulunmamaktadır.

Kanıtlar

Akademik Teşvik Yönetmeliği

<https://www.mevzuat.gov.tr/anasayfa/MevzuatFihristDetayIframe?MevzuatTur=21&MevzuatNo=201811834&MevzuatTertip=5>

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO, BAP, Teknoloji Transfer Ofisi, Araştırma Merkezleri, KÜBTUAM, Strateji Gel. Dai. Bşk., Proje Koord. Ofisi, Dış İlişkiler Başkanlığı

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

AÇIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyon yapısı
- Araştırma yönetim modeli ve uygulamaları
- Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 1

AÇIKLAMA:

1. Birimimiz Kırıkkale Üniversitesi kalite politikası ve stratejik planında yer alan esas ve ilkelere göre araştırma stratejisini yürütmektedir.
2. Birimize özel bir araştırma stratejisi oluşturulmamıştır.

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO, BAP, Teknoloji Transfer Ofisi, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı, Proje Koordinasyon ofisi, KÜBTUAM, KUZEM, SEM, Dış İlişkiler Başkanlığı

C.1.2 İç ve dış kaynaklar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Kurumun araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözетerek yönetmektedir.	Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

AÇIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Araştırma-geliştirme bütçesi ve dağılımı
- Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)
- Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar
- Araştırma kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar
- İç kaynaklar ve kullanımına ilişkin tanımlı süreçler (BAP Yönergesi, İç Kaynak Kullanım Yönergesi vb.)
- İç kaynakların birimler arası dağılımı
- Dış kaynakların kullanımını desteklemek üzere oluşturulmuş yöntem ve birimler
- Dış kaynakların dağılımını gösteren kanıtlar
- Dış kaynaklarda yıllar itibarıyla gerçekleşen değişimler

- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

OLGUNLUK DÜZEYİ 2

ACIKLAMA:

1. Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının 2023 yılında BAP birimi tarafından desteklenen proje araştırma-geliştirmeye yönelik faaliyetleri bulunmamaktadır.
2. Meslek Yüksekokulumuzda 2023 yılı içerisinde dış kaynak destekli araştırma-geliştirme projesi yapılmamıştır.

İLGİLİ BİRİM: Enstitü, BAP, Kariyer Planlama ve Uygulama ve Araştırma Merkezi, Dış İlişkiler Başkanlığı

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktılarını düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- *Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara ilişkin kanıtlar*
- *Bu programlar ve imkanlardan yararlanan öğrenci/araştırmacı sayıları ve bunların birimlere göre dağılımı*
- *Doktora programları ve doktora sonrası imkanlara yönelik izleme ve iyileştirme kanıtları*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO, BAP, Teknoloji Transfer Ofisi, Araştırma Merkezleri, Personel Dairesi Başkanlığı, Akademik Teşvik Kurulu, Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı, Dış İlişkiler Başkanlığı, KUZEM, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Genel Sekreterlik

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	Kurum genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)
- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
- Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 3

ACIKLAMA:

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir. Öğretim elemanlarımızın yurtiçi ve yurtdışında kariyerlerini geliştirmek için TUBİTAK ve diğer kurumlar destekli talepleri desteklenmektedir.

Örnek Kanıtlar

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/Enstitü/MYO, BAP, Teknoloji Transfer Ofisi, Araştırma Merkezleri, Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı, Kübtuam, Dış İlişkiler Başkanlığı

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumun genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

AÇIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- *Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar*
- *Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birliklerine ilişkin kanıtlar*
- *Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar*
- *Paydaş geri bildirimleri*

- Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 3

AÇIKLAMA:

C.3. Araştırma Performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

İLGİLİ BİRİM: Fakülte/MYO, BAP, Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı, Akademik Teşvik Kurulu, TTO, Proje Koordinasyon Ofisi

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

AÇIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler
- Araştırma hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Araştırma performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 1

ACIKLAMA:

- Kurumun araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır

İLGİLİ BİRİM: BAP-Akademik Teşvik Kurulu, TTO, Kütüphane, Dış İlişkiler Başkanlığı

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:***Örnek Kanıtlar***

- Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanım sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)
- Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları
- Öğretim elemanlarının geri bildirimleri
- Araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kurum, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

İLGİLİ BİRİM: Fakülte, Enstitü, MYO, Teknoloji Transfer Ofisi, BAP, Araştırma Merkezleri, Genel Sekreterlik, SKS Dairesi Başkanlığı, Dış İlişkiler Başkanlığı, Engelsiz Yaşam Birimi, MEYOK, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinasyon Birimi, Sıfır Atık Yönetimi Koordinatörlüğü

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır	Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş iş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısını gösteren kanıtlar
- Toplumsal katkı yönetim modelini gösteren kanıtlar
- Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten birimler ve uygulama örnekleri
- Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliğine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DÜZEYİ 2

ACIKLAMA:

MYO'muz kalkınma planının "Eğitim Yaklaşımlarının Değişmesi" hedefi 33-38 maddeleri doğrultusunda aktif programlarımızın ders içerikleri revize edilmiştir.

2. MYO'muz kalkınma planının "Ar-Ge ve Yenilik" hedefi doğrultusunda okulumuzda AR-GE çalışmalarına yapmak üzere 4 adet TÜBİTAK 2209 Öğrenci Projemiz kabul edilmiş, 2023-2 başvurusunda 2 adet TÜBİTAK 2209 Öğrenci Projesi başvurusunda bulunmuştur.

Örnek Kanıtlar

TÜBİTAK Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programına 4 Proje Başvurusu kabul edilmiş olan öğrencilerimize Rektörlük tarafından belge verilmiştir

İLGİLİ BİRİM: Fakülte, Merkezler, Genel Sekreterlik, Teknoloji Transfer Ofisi, BAP Strateji ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı, Personel Dairesi Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Dairesi Başkanlığı, İMİD, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler, Dış İlişkiler Başkanlığı, MEYOK, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinasyon Birimi, Sıfır Atık Yönetimi Koordinatörlüğü, Teknopark

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumun toplumsalkatkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır .	Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasın a yönelik planları bulunmaktadır .	Kurum toplumsalkatkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir .	Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir .	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır .

ACIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- *Toplumsal katkı faaliyetlerini yürüten araştırma ve uygulama merkezleri ve diğer birimlere ilişkin kanıtlar*
- *Toplumsal katkı çalışmalarına ayrılan bütçe ve yıllar içinde değişimi*
- *Toplumsal katkı kaynaklarının toplumsal katkı stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar*
- *Toplumsal katkı kaynaklarının çeşitliliği ve yeterliliğinin izlendiğine ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*

İLGİLİ BİRİM: Fakülte, Enstitü, MYO, Araştırma Merkezleri, Teknoloji Transfer

Ofisi, SKS Dairesi Başkanlığı, Dış İlişkiler Başkanlığı, Engelsiz Yaşam Birimi, MEYOK, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinasyon Birimi, Sıfır Atık Yönetimi Koordinatörlüğü

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk düzeyi

1	2	3	4	5
Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

AÇIKLAMA:

Örnek Kanıtlar

- Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
- Toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere geçerli olan tanımlı süreçlere ait kanıtlar
- Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmaları gösteren kanıtlar
- Kurumda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirildiğini gösteren kanıtlar/izleme raporları
- Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin izlemeye dayalı iyileştirmelerin yapıldığını gösteren kanıtlar/raporlar
- İşbirliği yapılan kurumlarla imzalanan protokoller ve anlaşmalar
- Paydaş geri bildirimleri
- Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar

OLGUNLUK DERECEŚİ 1

AÇIKLAMA:

- Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile ilgili tanımlanmış mekanizmalar bulunmamaktadır.

NOT:

- Verilen bilgilere ilişkin mutlaka kanıt eklenmeli.
- Açıklama yapılmadan sadece kanıtlar eklenmemeli.
- Aynı kanıtlar ilgisiz başlıklar altında bütün olarak verilmemeli.
- Kanıtlar link ya da ek olarak sunulmalı.
- Akreditasyon sürecinde yapılanlar sunularak kanıtları eklenmeli.
- Olgunluk düzeyleri gerekçe ve kanıta dayalı verilmeli.
- Anabilim dallarında münferit yapılan çalışmalar da belirtilmeli.
- Yeni açılan program ya da derslere muhakkak değinilerek kanıt olarak sunulmalı.
- Genel açıklamalar ile birlikte somut örneklerin sunulması çok önemli.
- 2024 yılı içerisinde tamamlanmış çalışmalara kesinlikle yer verilmeli.
- 2023 yılından devam eden çalışmaların mevcut durumlarına da değinilmeli.
- Eğitim merkezleri kurslar ve eğitimlerden bahsederek kanıtlar sunulmalı.
- Tüm birimlerde seçmeli ve yeni açılan derslerden muhakkak bahsedilmeli.
- Paydaş (İç ve dış) görüşleri doğrultusunda yapılan çalışmalardan bahsedilmeli.
- Öz değerlendirme raporları kanıt olarak göz önünde bulundurulmalı.
- Çalıştaylar, kurslar, eğitimler vb. bahsedilmeli.
- Öğrenci projeleri, gezi-gözlem uygulamaları, vaka incelemelerine yer verilmeli.
- Öğrenci merkezli ölçme çalışmalarından bahsedilmeli.
- Yan dal ve çift anadal uygulamalarına değinilmeli.
- Eğitim merkezlerindeki sertifikalandırma ve geçerliklerinden bahsedilerek kanıt sunulmalı.
- Yeni açılan laboratuvar, çalışma salonu, sınıf kütüphaneleri gibi alanlardan bahsedilmeli.
- Kütüphaneye kitap alım süreçlerinden bahsedilmeli.
- Özel eğitim çalışmalarına değinilmeli.
- Toplulukların faaliyetlerine yer verilmeli.